

**Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
детский сад № 83 Калининского района Санкт-Петербурга**

Принята
на общем собрании работников
образовательного учреждения.
Протокол № 3
от 20 марта 2017 года

Утверждаю:
Заведующий _____ Е.А. Смирнова
Приказ № _____ – о/д
от «20»__марта__2017 года

**Инструкция
по оказанию ситуационной помощи инвалидам различных категорий в
ГБДОУ детский сад №83 Калининского района**

1. Общие положения

Для реализации ситуационной помощи каждой группе инвалидов нормативно установлен код (буквенный).

Основные категории инвалидов, нуждающихся в ситуационной помощи:

Код В - инвалид передвигается в коляске (при передвижении нуждается в помощи сотрудников ГБДОУ);

Код С - инвалид слабовидящий, ограничен в ориентации (нуждается в помощи сотрудников ГБДОУ);

Код М – слабослышащий (при формальных взаимоотношениях помощи переписки на бумажном носителе либо сурдопереводчика).

Для обеспечения инвалидам доступа наравне с другими к социально значимым объектам детского сада необходимо оказывать ситуационную помощь в зависимости от вида и выраженности имеющегося у инвалида нарушения здоровья. Ситуационная помощь в детском саду оказывается с учетом той ситуации, в которой находится инвалид.

**2. Действия сотрудников при оказании ситуационной помощи
соответствии с кодами категорий инвалидности**

При посещении инвалидом детского сада сотрудник сопровождает его при входе и выходе из детского сада, при необходимости помогает при посещении туалета.

2.1. Ситуационная помощь инвалиду с кодом В

Сторож – вахтер:

- видит инвалида с ограниченными передвижениями (на коляске, костылях);
- выход на улицу, открывает входные двери;
- оказывает помощь при входе в здание;
- выясняет, по какому вопросу инвалид пришел в детский сад;
- сообщает администрации о посещении инвалидом детского сада;
- при необходимости оказывает помощь при посещении туалета.

Дежурный администратор:

- сопровождает при передвижении по коридору до кабинета по месту назначения;
- при необходимости знакомит с содержанием информации по интересующим вопросам на стендах;
- по окончании посещения сопровождает инвалида до выхода;
- обеспечивает высокую культуру обслуживания;
- информирует о безопасном движении пути эвакуации, в случае чрезвычайной ситуации.

2.2. Ситуационная помощь инвалиду с кодом С

Сторож – вахтер:

- видит слабовидящего инвалида;
- встречает слабовидящего инвалида на улице (на входе в здание);
- открывает входные двери;
- оказывает помощь при входе в здание;
- выясняет, по какому вопросу инвалид пришел в детский сад;
- сообщает администрации о посещении инвалидом детского сада;
- при необходимости оказывает помощь при посещении туалета;
- оказывает помощь при входе из здания.

Дежурный администратор:

- берет инвалида под локоть и сопровождает при передвижении по коридору до кабинета по месту назначения;
- при необходимости знакомит с содержанием информации по интересующим вопросам на стендах;
- по окончании посещения сопровождает инвалида до выхода;
- обеспечивает высокую культуру обслуживания;
- информирует о безопасном движении пути эвакуации, в случае чрезвычайной ситуации.

–

2.3. Ситуационная помощь инвалиду с кодом М

При посещении детского сада слабослышащий инвалид обращается к сотрудникам с сурдопереводчиком или при помощи переписки на бумажном носителе. Во время пребывания сурдопереводчик сопровождает инвалида по заданию. Знакомит с письменной информацией на стендах по интересующим вопросам работы детского сада.

При отсутствии сурдопереводчика, сотрудник детского сада знакомит с содержанием информации по интересующим вопросам при помощи переписки на бумажном носителе.

Для этого сторож – вахтер, дежурный администратор должен иметь блокнот и ручку для переписки со слабослышащим инвалидом.

Сторож – вахтер:

- выясняет при помощи переписки на бумажном носителе, по какому вопросу инвалид посетил детский сад;
- сообщает администрации о посещении инвалидом детского сада;
- при необходимости оказывает помощь при посещении туалета.

Дежурный администратор:

- сопровождает по коридору до кабинета по месту назначения;
- обеспечивает высокую культуру обслуживания;
- оказывает высокую культуру обслуживания;
- по окончании посещения сопровождает при передвижении до выхода;
- информирует о безопасном движении пути эвакуации, в случае чрезвычайной ситуации.

3. Ответственность

Сотрудники детского сада несут ответственность за:

- неисполнение или ненадлежащее исполнение настоящей инструкции;
- соблюдение требований охраны труда и правил пожарной безопасности.